

2023 年度  
永泰县盖洋中心小学决  
算

## 目 录

第一部分 单位概况 .....	1
一、单位主要职责 .....	1
二、单位基本情况 .....	2
三、单位主要工作总结.....	2
第二部分 2023 年度 <b>决算表</b> .....	5
一、收入支出决算总表 .....	5
二、收入决算表 .....	7
三、支出决算表 .....	8
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	12
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	15
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	16
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	17
第三部分 2023 年度 <b>决算</b> 情况说明 .....	18
一、收入支出决算总体情况说明 .....	18
二、 <b>财政拨款收入支出决算总体情况说明</b> .....	19
三、 <b>一般公共预算财政拨款支出决算情况说明</b> .....	19
四、 <b>政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明</b> .....	20
五、 <b>国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明</b> .....	20
六、 <b>一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明</b> .....	20

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明 .....	20
八、预算绩效情况说明.....	21
九、其他重要事项情况说明.....	21
第四部分 名词解释 .....	23
第五部分 附件 .....	25

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责

永泰县盖洋中心小学单位的主要职责是：

（一）全面贯彻党和国家制定的教育方针，认真执行国家及上级教育行政部门的法规、法令和确定，从学校实际出发，根据教育规律办人民满意的学校。

（二）继承和发展学校的办学思路、办学理念，组织领导学校的全面工作，建设优良的校风、教风和学风，建立和谐的学校人际关系

（三）组织制定和实施近期责任目标，制定学期、学年工作安排和学校长远的远景规划。定期组织检查执行状况

（四）领导教育、教学、体育卫生、行政后勤等方面的工作，定期组织召开校务会议”和“行政办公会议”。从而推动各学校的各种岗位职责的执行。

（五）完善考核制度，提高教职工的政治思想、职业道德、文化业务水平和专业技能，发挥教职工的工作主动性、主动性和创造性

（六）妥当管理和运用学校经费，合理安排校务各项开支，合理提高师生集体福利。

（七）建立和健全学校中层干部、教职工岗位责任制，加强学校规章制度的建设和各项档案管理，组织建立起学校评估检查制度

## 二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2023 年单位决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
永泰县盖洋中心小学	全额拨款事业 单位	20

## 三、单位主要工作总结

2023 年，永泰县盖洋中心小学单位主要任务是：在全体教师共同努力下，我校全面贯彻党的教育方针，办好人民满意教育，巩固现代化学校创建成果，不断深化教育改革，不断强化常规管理，不断提高素质教育质量，不断推进师生发展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）加强教师队伍建设，提高教书育人水平 1. 进一步优化师德师风。抓好群众路线教育实践活动锻造师德，认真组织党员、教师进行走访留守儿童和外来务工子女活动，虚心听取群众意见，组织党员教师深入村庄，为学生进行义务辅导，得到群众的广泛赞许。群众路线教育实践活动有声有色。将教育实践活动与师德师风建设、办人民满意教育。学校制定了校级“十项规定”规范约束办学行为，推动学校各项事业可持续发展。抓实教师的师德师风与职业道德建设。健全制度，明确德育内容，通过教育引导、学习培训和考核奖惩等形式加强队伍建设，让每一位教师关心学生、理解学生、尊重学生。2. 一是定期开展班主任培训，一周一

小结，一月一例会，通过“班主任论坛”、“班主任经验交流会”和“魅力班主任风采展示”，学习优秀文章，交流先进经验，剖析管理现状，研讨管理策略，全面提升工作能力。二是认真上好晨会、周会、主题班队会，办好班级黑板报，打造班级文化。三是经常加强家校沟通，有效进行心理疏导，全面关注学生成长。

（二）强化学生养成教育，努力提高德育实效

1. 精细化学校常规管理。每月进行总结规划，反思工作得失，征求发展意见，谋划下月工作。继续推行行政值班、教师护导、红领巾监督岗督查、一日常规反馈制度，每日检查公布，每周小结反馈，每月评比颁奖，激励先进，鞭策落后，确保常规工作常态化。
2. 深化开展“八好”、“八礼四仪”主题教育活动。学期初制定好实施方案，细化出活动要求，坚持每周一重点，及时检查、评比、公示，榜样引路，典型示范，相互激励，将培养良好行为习惯贯穿到日常教育活动中，有力促进了良好校风班风的形成。如今课间追逐打闹的现象少了，文明礼仪蔚然成风，良好习惯逐步养成。
3. 强化家校沟通交流。家校联动实现共育。架设育人立交桥，改变农村相对封闭的德育模式，整合优化社会德育资源，充分发挥学校、家庭和社会三位一体的育人功能。利用家长学校、网上学校、家信通、家长会等，丰富活动内涵，加强家校联系，召开的家长会收到了良好的效果。

（三）深入推进素质教育，全面提高教育质量

教学工作是学校的中心工作，教学质量是学校的生命线。坚持以教学为中心，

以推进素质教育为抓手，以减负增效为目标，全面抓好教学工作，努力打造高效的教学质量。 1. 立足课堂改革，抓实常规，努力追求最优的教学质量。 细化“六认真”校本要求，正常随堂听课制、预约听课制、教案送审制、抽签听课制、质量监控制、月度检查制、跟踪服务制，规范教育教学行为，提高管理实效。 二是重视学生学习习惯的培养。学校细化要求，对照《中心小学学习习惯要求》，提出了“八要”学习习惯的培养目标。“八要”内容包括“要有按时预习的习惯；要有课前准备的习惯；要有认真倾听的习惯；要有良好的阅读习惯；要有积极思考的习惯；要有积极回答问题的习惯；要有认真完成作业的习惯；要有及时复习的习惯”。每周一个重点，循环往复。

（四）提高整体服务质量，构建平安和谐校园 强化安全管理，打造平安校园。与全体教职工签订《安全工作目标责任书》，明确了各自的安全责任，强化了护导值日工作，实现了无缝对接。安全教育常抓不懈，安全检查定期开展，隐患整改及时到位，校园安全保障有力。

## 第二部分 2023 年度单位决算表

### 一、收入支出决算总表

#### 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

单位：永泰县盖洋中心小学

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	512.84	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	3.3	五、教育支出	511.62
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
	0.00	九、卫生健康支出	0.00
	0.00	十、节能环保支出	0.00
	0.00	十一、城乡社区支出	0.00
	0.00	十二、农林水支出	0.00
	0.00	十三、交通运输支出	0.00
	0.00	十四、资源勘探工业信息等支出	0.00

	0.00	十五、商业服务业等支出	0.00
	0.00	十六、金融支出	0.00
	0.00	十七、援助其他地区支出	0.00
	0.00	十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
	0.00	十九、住房保障支出	6.34
	0.00	二十、粮油物资储备支出	0.00
	0.00	二十一、国有资本经营预算支出	0.00
	0.00	二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
	0.00	二十三、其他支出	0.00
	0.00	二十四、债务还本支出	0.00
	0.00	二十五、债务付息支出	0.00
	0.00	二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	516.14	本年支出合计	517.96
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	1.82	年末结转和结余	0.00
	0.00		0.00
总计	517.96	总计	517.96

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

单位：永泰县盖洋中心小学

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
合计		516.14	512.84	0.00	3.3	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	509.80	506.51	0.00	3.3	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	507.85	504.55	0.00	3.3	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	30.99	27.69	0.00	3.3	0.00	0.00	0.00
2050202	小学教育	315.55	315.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	161.31	161.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	1.95	1.95					
2059999	其他教育支出	1.95	1.95					
221	住房保障支出	6.34	6.34					
22102	住房改革支出	6.34	6.34					
2210202	提租补贴	6.34	6.34					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

## 支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

单位：永泰县盖洋中心小学

项目		本年支出 合计	基本支 出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
支出功 能分类 科目编 码	科目名称						
合计		517.96	517.96	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	511.62	511.62	0.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	509.67	509.67	0.00	0.00	0.00	0.00
205020 1	学前教育	32.81	32.81	0.00	0.00	0.00	0.00
205020 2	小学教育	315.55	315.55	0.00	0.00	0.00	0.00
205029 9	其他普通教育支 出	161.31	161.31	0.00	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	1.95	1.95				
205999 9	其他教育支出	1.95	1.95				
221	住房保障支出	6.34	6.34				
22102	住房改革支出	6.34	6.34				
221020 2	提租补贴	6.34	6.34				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

#### 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：永泰县盖洋中心小学

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	512.84	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	五、教育支出	508.32	508.32	0.00	0.00
	0.00	六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	十九、住房保障支出	6.34	6.34	0.00	0.00

	0.00	二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	512.84	本年支出合计	514.66	514.66	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	1.82	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	1.82		0.00	0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
总计	514.66	总计	514.66	514.66	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：永泰县盖洋中心小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		514.66	514.66	0.00
205	教育支出	508.32	508.32	0.00
20502	普通教育	506.37	506.37	0.00
2050201	学前教育	29.51	29.51	0.00
2050202	小学教育	315.55	315.55	0.00
2050299	其他普通教育支出	161.31	161.31	0.00
20599	其他教育支出	1.95	1.95	0.00
2059999	其他教育支出	1.95	1.95	0.00
221	住房保障支出	6.34	6.34	0.00
22102	住房改革支出	6.34	6.34	0.00
2210202	提租补贴	6.34	6.34	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万

单位：永泰县盖洋中心小学

元

人员经费		公用经费						
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	463.75	302	商品和服务支出	50.91	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	107.41	30201	办公费	4.51	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	77.52	30202	印刷费	3.55	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	139.94	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	17.92	30205	水费	0.13	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	42.30	30206	电费	1.32	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	20.18	30207	邮电费	0.33	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	15.08	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公	0.00	30209	物业管	2.55	31008	物资储备	0.00

	务员 医疗 补助 缴费			理费				
30112	其他 社会 保障 缴费	0.34	30211	差旅费	3.20	31009	土地补偿	0.00
30113	住 房公 积金	27.70	30212	因公出 国（境）费 用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医 疗费	0.00	30213	维修 （护）费	29.62	31011	地上附着物 和青苗补偿	0.00
30199	其他 工资 福利 支出	4.69	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个 人和 家庭 的补 助	10.67	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购 置	0.00
30301	离 休费	0.00	30216	培训费	0.55	31019	其他交通工 具购置	0.00
30302	退 休费	0.00	30217	公务接 待费	0.49	31021	文物和陈列 品购置	0.00
30303	退 职 （役） 费	0.00	30218	专用材 料费	0.25	31022	无形资产购 置	0.00
30304	抚 恤金	0.00	30224	被装购 置费	0.00	31099	其他资本性 支出	0.00
30305	生 活补 助	0.00	30225	专用燃 料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救 济费	0.00	30226	劳务费	0.92	31201	资本金注入	0.00
30307	医 疗费 补助	0.00	30227	委托业 务费	0.00	31203	政府投资基 金股权投资	0.00
30308	助 学金	1.02	30228	工会经 费	2.11	31204	费用补贴	0.00
30309	奖 励金	0.00	30229	福利费	0.16	31205	利息补贴	0.00

30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	1.22	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		463.75	公用经费合计					50.91

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：永泰县盖洋中心小学

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.49
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.49

注：1、本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：永泰县盖洋中心小学

单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年 收入	本年支出			年末结转 和结余
支出功能分类科目编 码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
合计	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

- 注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。  
2. 本单位2023年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：永泰县盖洋中心小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入支出决算总体情况说明

2023 年度本单位收入总计 517.96 万元，支出总计 517.96 万元，与上年决算数相比，各增加 132.77 万元，增长 34%，主要是：2023 年度教师工资增加。

#### (二) 收入决算情况说明

2023 年度收入 516.14 万元，比上年决算数增加 144.29 万元，增长 39%，

具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 512.84 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 3.3 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

#### (三) 支出决算情况说明

2023 年度 517.96 万元，比上年决算数增加 134.59 万元，增长 35%，具体情况如下：

1. 基本支出 517.96 万元。其中，人员支出 467.05 万元，公用支出 50.91 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 514.66 万元，支出总计 514.66 万元，与上年决算数相比，各增加 135.23 万元，增长 36.3%，主要是：2023 年度教师工资增加。

## 三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2023 年一般公共预算拨款支出 514.66 万元，比上年度增加 137.06 万元，增长 36.3%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

（一）2050201-学前教育 29.51 万元，较上年决算数增加 11.53 万元，增长 64.13%。主要原因：2023 年度教师工资增加。

（二）2050202-小学教育 315.55 万元，较上年决算数增加 70.25 万元，增长 28.64%。主要原因：2023 年度教师工资增加。

（三）2050299-其他普通教育支出 161.33 万元，较上年决算数增加 47 万元，增长 41.11%。主要原因：2023 年度教师工资增加。

#### **四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### **五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

#### **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 514.66 万元，其中：

（一）人员经费 463.75 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 50.91 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

#### **七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2023 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.49 万元，完成全年预算数的 98%；较上年增加 0.49 万元，增长 100%。主要原因是：上

年度没有三公经费开支。

具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；与上年决算数持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是：本单位本年度没有因公出国（境）费用。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；与上年决算数持平。其中：

1. 公务用车购置费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；与上年决算数持平。2023 年公务用车购置 0 辆，主要是：本单位本年度没有公务用车购置费。

2. 公务用车运行费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；与上年决算数持平。主要是本单位本年度没有公务用车运行费。截至 2023 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.49 万元，与全年预算的 0.5 万元持平；较上年增加 0.49 万元，增长 100.00%。主要是：本单位上年度没有公务接待费开支。累计接待 7 批次、81 人次。

## **八、预算绩效情况说明**

本单位无自评项目

## **九、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

本单位为事业单位没有机关运行经费。

### **（二）政府采购情况**

本单位 2023 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是本单位没有其他用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

### 一、《项目支出绩效自评表》

无

### 二、《项目支出绩效评价报告》

无

