

2023 年度
永泰县塘前中心小学
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	1
第二部分 2023 年度决算表	7
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	9
三、支出决算表	10
四、财政拨款收入支出决算总表	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	14
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	17
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	18
第三部分 2023 年度决算情况说明	19
一、收入支出决算总体情况说明	19
二、财政拨款收入支出总体情况说明	20
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	20
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	21
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	21
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	21

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	22
八、预算绩效情况说明	23
九、其他重要事项情况说明	23
第四部分 名词解释	24
第五部分 附件	26
一、《项目支出绩效自评表》	26
二、《项目支出绩效评价报告》	27

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

永泰县塘前中心小学的主要职责是：

- (一) 正确贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规；
- (二) 维护学校的教学秩序，为学生创造良好的学习环境；
- (三) 积极稳妥地推进教育改革，按教育规律办事，不断提高教育质量；
- (四) 根据学校规模，设置学校管理机构，建立健全各项规章制度和岗位责任制；
- (五) 坚持教书育人，服务育人，环境育人方针，加强对学生的思想品德教育，使学生的德智体全面发展；
- (六) 抓好教师队伍建设，使每个教师都热心于教育事业；
- (七) 做好安全防范，保证学生的人生安全。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 3 个内设机构，其中：列入 2023 年单位决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
永泰县塘前中心小学	全额拨款事业单位	15

三、单位主要工作总结

2023 年，永泰县塘前中心小学主要任务是：全面贯彻国家教育方针，具体负责全校范围内学前教育 and 义务教育阶段小学教育教学工作。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

一、提高政治站位，担起政治责任

深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神 and 全国教育大会精神，以“三会一课”为载体，认真落实“两学一做”学习教育制度化和开展“不忘初心，牢记使命”教育常态化。忠诚党的事业，竭诚服务职工，坚定不移引导职工听党话、跟党走，领导班子的意识形态工作责任明确，并能牢牢掌握意识形态工作领导权，把校园建设成为培养社会主义建设者和接班人的坚强阵地，扎实开展党史学习教育，引导教职员工把党的历史学习好、总结好。

二、落实常规工作，提升教学质量

教学质量是学校的生命线。教学常规是维持正常教学秩序、提高教学质量的重要保证。我校教育教学工作主要从三个方面着手：1.坚决执行学校制定了《教学常规管理细则》，按照办学行为要求，每学期常规检查四次，及时准确地了解教学实情。2.是加强教科研工作，我校与葛岭中心小学和城峰中心学校成立教育集团，通过“请进来、走出去”和“教学资源共享”等方式，不断提高了教师自身专业化成长水平和教育教学能力。学校通过集体备课、举办教学开放日活动、举办教学

讲座、教学常规检查、组织教师培训等不同形式，提高了教师的执教能力，夯实了教学过程的管理。3.是创建“小班化”课堂，体现学生主体地位，关注到每一位学生。帮助学生学会学习。培养学生终身学习的能力。尊重学生个体差异，采用不同的教学方法，因材施教。作业实行“面批面改”。改进课堂教学，提高教学有效性。

三、改造教育模式，推进以德树人

弘扬“革命老区，大樟文化”的学校文化精神，注重培养学生全面发展，提升学生的综合素养。

1.强化师德师风建设，持续推进师德建设规范化、制度化，不断提高师德建设水平。班子成员率先垂范，做好全体教师的“领头雁”，同时要求教师增强仁爱意识、责任意识，做学生的良师益友和学生健康成长的带路人。

2.抓实德育常规，显文明素养。学校依据《小学生守则常规》、《文明班级评比方案》，每月根据各班卫生、文明、活动等方面公平公正地评出了文明班级，并颁发流动红旗；表彰文明有礼的“文明监督员”“礼仪之星”“文明之星”。一系列的举措取得了明显成效。

3.注重实践活动，活动凸显德育内涵。成立学校劳动教育基地。

并利用传统节日开展各项活动，这学期虽然面临灾后重建，学校按教育教学计划开展了感恩教育、冬至活动、法治教育、趣味运动会、元旦汇演等活动，丰富学生的课外活动，提升学校的校园文化。

4.我校重视“人本教育”的实践。根据学生的个性差异，尽可能地让学生人尽其才，才尽其用。根据学生特长和自愿，开设各类兴趣小组并认真开展活动。

四、打造平安校园

为保护全体师生的合法权益，切实维护校园的安定稳定，我校按“一岗双责、党政同责”要求制定分管校级领导、落实各安全岗位职责，创建平安志愿者队伍并坚持开展富有成效的志愿服务。根据《永泰县教育局关于做好 2023 年中小学幼儿园安全管理工作的通知》文件精神，进一步健全校园安全管理制度，加强校园周边综合治理，开展学生欺凌防治行动，加强安全教育工作，推动家长落实监护责任。结合本校实际和学生特点,完善各类校园突发事件应急预案,定期开展应急疏散演练,不断提高师生安全防范意识、自救自护技能和应急处置能力。

一年来无一侵害师生、校园欺凌事件和安全事故发生。

五、抓关工委建设，办好家长学校

加强家长学校的组织领导，做到有校领导分管，有具体人主抓，分工明确，职责到位。做好家长学校的常规工作，充分利用网上家长学校、家访、电话联系等多种形式、多种手段，提高家长学校办学水平；充分发挥学校关工委的作用，协助学校做好留守学生教育工作，帮助生活上的贫困生和学习上有困难、行为上有偏差的学生。

六、因陋就简，提升办园质量

学校的附属幼儿园教学设施简陋，师资缺乏，加上灾后重建，但我们能根据实际情况，卓有成效地开展保教工作。对于我们附属幼儿园会定期检查园所安全设施，排除安全隐患，每月对幼儿园的水电设施、户外玩具器械消防设施、班级设备、周边环境等进行安全检查并记录，提出整改措施。同时建立好家园关系，即互相信任、互相尊重、互相学习、互相支持，切时做好家长工作。我们坚持立足一日活动，以培养幼儿创新精神和实践动手本事为核心，进一步增强幼儿动手操作的兴趣，给每个幼儿供给了充分动手动脑的机会，孩子们在参与的

过程中，主动的去思考、去实践，切实提高了多种本事。此外，我们继续坚持开展形式多样的活动，如：中秋节做月饼，端午节包粽子，冬至搓汤圆，三八“妇女节”给奶奶妈妈献花等等，丰富孩子的生活，让孩子真正融入社会，走进自然。同时还为园所添置了三轮自行车和区域材料，满足幼儿活动的需要。如创设符合本班年龄特点的自然角，引导幼儿观赏、观察、记录，并在自然角中创设了试验区，引发幼儿对自然的探索。

七、灾后重建工作

2023年“海葵”台风后，学校受灾严重，在上级党委、政府、主管部门及社会各界的关心支持下，学校全体教职工积极投入到救灾工作中，清理淤泥垃圾，整理班级，体现了主人翁精神，在短时间内恢复教育教学秩序。局领导指示，学校要在灾后认真排除灾后安全隐患，确保复课后全体师生的安全，并要在灾后注重学生的心理健康及卫生教育宣传工作，学校根据上级的指示与部署在灾后重建的工作中取得实质性进展。

第二部分 2023 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

编制单位：永泰县塘前中心小学		公开 01 表	
		单位：万元	
收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	309.41	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	311.65
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	

		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	3.84
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	309.41	本年支出合计	315.49
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余	6.08	年末结转和结余	
总计	315.49	总计	315.49

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

									公开 02 表
编制单位：永泰县塘前中心小学									单位：万元
项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
支出功能分类科目 编码		科目名称							
类	款	项	合计						
205			教育支出	305.57	305.57				
20502			普通教育	300.92	300.92				
2050201			学前教育	16.12	16.12				
2050202			小学教育	199.27	199.27				
2050299			其他普通教育 支出	85.53	85.53				
20509			教育费附加安 排的支出	3.75	3.75				
2050999			其他教育费附 加安排的支出	3.75	3.75				
20599			其他教育支出	0.9	0.9				
2059999			其他教育支出	0.9	0.9				

221	住房保障支出	3.84	3.84					
22102	住房改革支出	3.84	3.84					
2210202	提租补贴	3.84	3.84					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

编制单位：永泰县塘前中心小学								公开 03 表
								单位：万元
项目			本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴上级 支出	经营支 出	对附属单位 补助支出
支出功能分类科目编 码		科目名称						
类	款	项	合计					
205			教育支出	311.65	311.65			
20502			普通教育	307	307			
2050201			学前教育	16.12	16.12			
2050202			小学教育	199.27	199.27			
2050299			其他普通教育支 出	91.61	91.61			
20509			教育费附加安排 的支出	3.75	3.75			
2050999			其他教育费附加 安排的支出	3.75	3.75			
20599			其他教育支出	0.9	0.9			
2059999			其他教育支出	0.9	0.9			
221			住房保障支出	3.84	3.84			

支出决算表

								公开 03 表
22102		住房改革支出	3.84	3.84				
2210202		提租补贴	3.84	3.84				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	309.42	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	311.65	311.65		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

公开 04 表

编制单位：永泰县塘前中心小学

单位：万元

		十九、住房保障支出	3.84	3.84		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	309.42	本年支出合计	315.49	315.49		
年初财政拨款结转和结余	6.08	年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款	6.08					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	315.49	总计	315.49	315.49		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表				
编制单位：永泰县塘前中心小学				单位：万元
项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		315.49	315.49	
205	教育支出	311.65	311.65	
20502	普通教育	307	307	
2050201	学前教育	16.12	16.12	
2050202	小学教育	199.27	199.27	
2050299	其他普通教育支出	91.61	91.61	
20509	教育费附加安排的支出	3.75	3.75	
2050999	其他教育费附加安排的支出	3.75	3.75	
20599	其他教育支出	0.9	0.9	
2059999	其他教育支出	0.9	0.9	
221	住房保障支出	3.84	3.84	
22102	住房改革支出	3.84	3.84	
2210202	提租补贴	3.84	3.84	

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：永泰县塘前中心小学								公开 06 表
								单位：万元
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	289.85	302	商品和服务支出	16.23	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	62.81	30201	办公费	2.62	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	52.72	30202	印刷费	0.18	310	资本性支出	
30103	奖金	58.85	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	1.93
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	46.39	30205	水费	0.05	31003	专用设备购置	1.93
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.52	30206	电费	1.14	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	12.68	30207	邮电费	0.39	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.34	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	0.9	30211	差旅费	1.06	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	18.93	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.55	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	2.71	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	7.48	30215	会议费		31013	公务用车购置	

30301	离休费		30216	培训费	0.3	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.16	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.18	31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	7.23	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	3.6	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金	0.25	30228	工会经费	1.25	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.11	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出	1.65	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		297.33	公用经费合计				18.16	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

		公开 07 表
编制单位：永泰县塘前中心小学		单位：万元
项目	行次	决算数
合计	1	0.16
1. 因公出国（境）费	2	
2. 公务用车购置及运行维护费	3	
其中：（1）公务用车购置费	4	
（2）公务用车运行维护费	5	
3. 公务接待费	6	0.16

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：永泰县塘前中心小学									公开 08 表
									单位：万元
项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

			公开 09 表	
编制单位：永泰县塘前中心小学			单位：万元	
项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2023 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2023 年度本单位收入总计 315.49 万元，支出总计 315.49 万元，与上年决算数相比，各增加 69.75 万元，增长 28.38%。主要是 2023 年度补发 2022 年度调资 1-8 月份，造成经费增加。

（二）收入决算情况说明

2023 年度收入 309.41 万元，比上年决算数增加 76.96 万元，增长 33.11%，具体情况如下：

- 1.一般公共预算财政拨款收入 309.41 万元。
- 2.政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
- 3.国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
- 4.上级补助收入 0.00 万元。
- 5.事业收入 0.00 万元。
- 6.经营收入 0.00 万元。
- 7.附属单位上缴收入 0.00 万元。
- 8.其他收入 0.00 万元。

（三）支出决算情况说明

2023 年度支出 315.49 万元，比上年决算数增加 75.83 万元，增长 31.64%，具体情况如下：

1.基本支出 315.49 万元。其中，人员支出 297.33 万元，公用支出 18.16 万元。

2.项目支出 0.00 万元。

3.上缴上级支出 0.00 万元。

4.经营支出 0.00 万元。

5.对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 315.49 万元，支出总计 315.49 万元，与上年决算数相比，各增加 78.17 万元，增长 32.94%，主要是：2023 年度补发 2022 年度调资 1-8 月份，造成经费增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年一般公共预算支出 315.49 万元，比上年决算数增加 84.25 万元，增长 36.43%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050201-学前教育 16.12 万元，较上年决算数减少 0.27 万元，下降 0.1%。主要原因是人员降薪，经费减少。

(二) 2050202-小学教育 199.27 万元，较上年决算数增加 54.85 万元，增长 37.98%。主要原因是 2023 年度补发 2022 年度调资 1-8 月份，造成经费增加。

(三) 2050299-其他普通教育支出 85.53 万元，较上年决算数增加 15.1 万元，增长 21.44%。主要原因是 2023 年度补发 2022 年度调资 1-8 月份，造成经费增加。

(四) 2050999-其他教育费附加安排的支出 3.75 万元，较上年决算数增加 3.75 万元，增长 100%。主要原因是捐赠款安排在该项支出。

(五) 2059999-其他教育支出 0.9 万元，较上年决算数增加 0.9 万元，增长 100%。主要原因是增加安装防坠网支出。

(六) 2210202-提租补贴支出 3.84 万元，较上年决算数增加 3.84 万元，增长 100%。主要原因是增资相应增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 315.49 万元，其中：

(一) 人员经费 297.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、

住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 18.16 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.16 万元，完成全年预算的 80.00%；较上年增加 0.08 万元，增长 102.79%。主要原因是开展送教下乡活动次数增加。具体情况如下：

(一) 因公出国(境)费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；较上年增加 0.0 万元，与上年决算数持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国(境)累计 0 人次。主要是：本单位没有该项目资金安排。

(二) 公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；较上年增加 0.0 万元，与上年决算数持平。其中：

1. 公务用车购置费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；较

上年增加 0.0 万元，与上年决算数持平。2023 年公务用车购置 0 辆，主要是:本单位没有该项目资金安排。

2.公务用车运行费支出 0.00 万元，与全年预算的 0 万元持平；较上年增加 0.0 万元，与上年决算数持平。主要是本单位无公务用车购置及运行费。截至 2023 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

(三) 公务接待费支出 0.16 万元，完成全年预算的 80.00%；较上年增加 0.08 万元，增长 102.79%。主要原因是开展送教下乡活动次数增加。累计接待 2 批次、21 人次。

八、预算绩效情况说明

本单位 2023 年度无绩效自评项目。

九、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本单位 2023 年度没有政府采购支出。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日,本单位共有车辆 0 辆,其中:副部(省)级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离

退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2023 年度无绩效自评项目。

二、《项目支出绩效评价报告》

本单位 2023 年度无绩效自评项目。